



## Rozhodnutí rektora JU v problematice epidemie koronaviru

Na základě informací z jednání krizového týmu JU k problematice koronavirové epidemie a jednání s Krajskou hygienickou stanicí (dále: KHS), ze kterého vzešla nařízení a doporučení pro JU, vydávám následující pokyny pro všechny součásti JU:

1. Koordinací všech opatření ve věci koronaviru je pověřen referent BOZP a PO Miloslav Švarc (dále: koordinátor), který:
  - a. zabezpečuje vzájemnou informovanost mezi JU a KHS;
  - b. předává informace o příjezdu zahraničních studentů z krizových oblastí na KHS;
  - c. je oprávněn vydávat metodické pokyny k realizaci dílčích opatření na fakultách a součástech JU;
  - d. projednává dílčí opatření ohledně koronaviru s děkany fakult a řediteli součástí JU;
  - e. informuje vedení JU o přijatých nařízeních z KHS a opatřeních přijatých na JU;
  - f. je oprávněn přizvat si ke spolupráci další odborníky JU.
2. S okamžitou platností jsou zakázány pracovní cesty a studentské výjezdy do rizikových zemí a oblastí pro nákazu koronavirem. Protože se situace průběžně mění, odkazují ve věci určení konkrétních rizikových zemí a oblastí na aktuální informace z KHS a z webů Ministerstva zahraničních věcí <https://www.mzv.cz/jnp/cz/cestujeme/index.html> a Ministerstva zdravotnictví <https://www.mzcr.cz/>. Důrazně se doporučuje vyhnout se těmto destinacím i při soukromých cestách.
3. V případě zahraničních cest a výjezdů do jiných zemí se zaměstnancům a studentům JU doporučuje zachovat velkou opatrnost a zvýšenou měrou dbát na hygienická pravidla.
4. Pokud někdo ze zaměstnanců nebo studentů JU přijíždí z rizikových zemí či oblastí pro nákazu koronavirem, je povinen to nahlásit svému nadřízenému a prostřednictvím koordinátora i KHS. To platí jak pro pracovní, tak pro soukromé cesty. Podle pokynů je pak povinen zachovávat po 14 dnů od příjezdu karanténu. Porušení těchto pravidel bude hlášeno KHS a vůči dotyčné osobě pak příslušné státní orgány vyvodí důsledky.
  - a. Zaměstnancům bude dle rozhodnutí nadřízeného a povahy jejich práce v průběhu karanténní doby buď umožněna práce z domova, nebo budou čerpat nemocenskou.
  - b. Studenti, kteří přicestovali z rizikových zemí a oblastí pro nákazu koronavirem po 24. 2. 2020, nebo teprve přicestují, se po dobu 14 dnů nesmí účastnit výuky a navštěvovat univerzitní prostory a akce. Na jejich absenci bude nahlíženo jako v případě nemocenské.
  - c. Zahraniční studenti přijíždějící z těchto zemí a oblastí jsou povinni podrobit se karanténě, kterou zajišťuje příslušná součást JU dle pokynů koordinátora.
5. Všechny součásti jsou důrazně vyzvány, aby pokud možno zrušily příjezdy studentů a návštěvy pracovníků z rizikových zemí a oblastí pro nákazu koronavirem. Pokud k příjezdu dojde, řídí se příslušná součást pokyny tohoto rozhodnutí a konkrétními pokyny koordinátora. Zajišťuje jak bezpečný přesun dotyčné osoby z letiště na JU, tak její karanténní pobyt.
  - a. Pro přesun osob platí doporučení KHS: přepravovaná osoba dostane roušku, řidič, který ji převáží, použije respirátor P3, P2 (nebo v případě nouze roušku) a jednorázový ochranný plášť. Po převozu se automobil vyvětrá a povrchy se otřou dezinfekčním roztokem na alkoholové bázi dle pokynů koordinátora.



- b. Pro ubytování v průběhu karantény platí pro dotyčnou osobu zákaz vstupu do výuky i do všech společných prostor. Kontakt s jinými osobami je třeba minimalizovat při zachování běžných bezpečnostních opatření (rouška, hygienická pravidla). Prostory, kde bude dotyčná osoba ubytována, budou vybaveny vlastním sociálním zařízením, dezinfekčním antivirovým gelem a jednorázovými papírovými ručníky. Zajištěno bude každodenní odstranění odpadu a bezpečnostní opatření pro osoby zajišťující stravování.
6. V případě projevu příznaků nákazy (zvýšená teplota, kašel, dušnost) je třeba věc neprodleně nahlásit prostřednictvím koordinátora KHS, případě (ve víkendy) infekčnímu oddělení Nemocnice České Budějovice.
  7. Děkanům FROV, PF, PŘF, TF, a ZSF, které mají ve své organizační struktuře podatelny, se ukládá povinnost vybavit jejich pracovníky ochrannými pomůckami minimálně v rozsahu roušky, rukavic a dezinfekčního prostředku na ruce. Roušky a rukavice jim budou vydány na Útvaru BOZP a PO JU.
  8. Vedoucím Útvaru údržby a správy budov JU se ukládá projednávat s manažerem firmy OLMAN SERVICE otázky hygienické ochrany, minimálně v rozsahu častějšího otírání klik, madel dveří frekventovaných prostorů. Děkanům PF, TF a řediteli KaM, kteří si úklid zabezpečují vlastními zaměstnanci, se ukládá zabezpečit obdobná opatření dle vlastních podmínek.
  9. Vedoucím útvaru marketingu se ukládá zabezpečit ve spolupráci s koordinátorem jednotné informování zaměstnanců, studentů a veřejnosti o přijímaných opatřeních na JU.
  10. Uvedená opatření jsou preventivní povahy a vycházejí z nařízení a doporučení příslušných státních orgánů. Žádám všechny pracovníky a studenty JU, aby je přijali s pochopením a zdravým rozumem, abychom se na jedné straně vyhnuli zbytečné panice a na druhé straně zbytečně neohrozili svým jednáním druhé lidi, s nimiž přicházíme do styku.

V Českých Budějovicích 2. 3. 2020

doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.  
rektor

#### Důležité kontakty

Miloslav Švarc – koordinátor opatření proti koronaviru za JU  
tel.: +420 387 772 130, e-mail: [svarc@jcu.cz](mailto:svarc@jcu.cz)

Mgr. Věra Filipová – informace o studentech v zahraničí a studentech přijíždějících ze zahraničí  
tel.: +420 387 776 028, mobil: +420 730 161 422, e-mail: [filipovav@jcu.cz](mailto:filipovav@jcu.cz)

Protiepidemické oddělení KHS JČK - tel.: +420 387 712 210; +420 387 712 320, mimo pracovní dobu a o víkendech mobil: +420 736 514 344

Infekční oddělení Nemocnice ČB - tel.: +420 387 874 656